



নংঃ ৩২.০২.০০০০.০০৪.০৬.০৫৮.১৯/৭৮

তারিখঃ ২৫/০৬/২০২০

সভার নোটিশ

মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়াদীন জাতীয় মহিলা সংস্থার আগস্ট মাসের সমন্বয় সভা আগামী ২৬/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার বিকাল ৩.০০ টায় সংস্থার সভা কক্ষে (৭ম তলা) অনুষ্ঠিত হবে। জাতীয় মহিলা সংস্থার মাননীয় চেয়ারম্যান বেগম চেমন আরা তৈয়ব (সাবেক সংসদ সদস্য) সভায় সভাপতিত্ব করবেন।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

১)	বিগত সমন্বয় সভার কার্যবিবরণীর উপর আলোচনা ও অনুমোদন সংক্রান্ত;
২)	বিগত সমন্বয় সভার সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
৩)	জাতীয় মহিলা সংস্থার বিভিন্ন শাখার প্রাপ্ত পত্রাদি ও গৃহীত কার্যক্রম সংক্রান্ত;
৪)	জাতীয় মহিলা সংস্থার অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত;
৫)	জাতীয় মহিলা সংস্থার ভাড়া প্রদত্ত প্রতিষ্ঠান সমূহের চুক্তি নবায়ন এবং বকেয়া ভাড়া সংক্রান্ত;
৬)	জাতীয় মহিলা সংস্থার উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের ও কর্মসূচি/কা্যক্রমের হালনাগাদ তথ্য সংক্রান্ত;
৭)	জাতীয় মহিলা সংস্থার হোস্টেল ও ডে-কেয়ার সেন্টার নিয়ে আলোচনা;
৮)	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর আলোকে নিয়মিতভাবে স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ ও প্রচার সংক্রান্ত;
৯)	বিবিধ;

(তাহসিনা বেগম)

উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

জাতীয় মহিলা সংস্থা।

বিতরণ (কার্যার্থে)ঃ

- ১। প্রকল্প পরিচালক, তথ্য আপা/তৃণমপঅফনাউবিসাপ্রপ/নভিপ্ৰামউপ্রপ/ জেভিমকপ্রপ, জাতীয় মহিলা সংস্থা
- ২। উপ-পরিচালক, (সকল) জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৩। সহকারী পরিচালক প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব/প্রকল্প/প্রকাশনা/অর্থ, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৪। প্রোগ্রাম অফিসার/পরিদর্শন অফিসার/ জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৫। প্রশিক্ষক কম্পি: (জেলাভিত্তিক ৬৪ জেলা) সংযুক্ত, জাতীয় মহিলা সংস্থা (নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৬। হোস্টেল সুপার, শহীদ আইডি রহমান কর্মজীবী মহিলা হোস্টেল, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/প্রকল্প কর্মকর্তা/মূল্যায়ন কর্মকর্তা/প্রকাশনা কর্মকর্তা/আইন কর্মকর্তা/ডে-কেয়ার ইনচার্জ/জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৮। হিসাব রক্ষক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।
- ৯। পি এ টু চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক/পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা।